

VACATURE : MANAGER DATABASE SPECIALIST VOOR DIRECT MAIL

Omnilevel is een direct mailing bedrijf gevestigd te Nazareth, IZ De Prijckels. Het bedrijf is gespecialiseerd in digitaal drukwerk, complexe personalisatie, ontwerp, machinale en manuele verwerking van mailings, complete afwerking (vouwen, verlijmen, inkleven, uitkappen,...), e-commerce (pick- & pack) en logistieke ondersteuning voor binnen- en buitenland.

Dankzij een doorgedreven communicatie met onze klanten (retail, NGO's, drukkerijen,...) zijn wij in staat, om snel bij te sturen zodat het gevraagde resultaat steeds wordt behaald.

Met een hecht team, dat het kloppende hart is van onze KMO en tevens garant staat voor flexibiliteit, kwaliteit en klantentevredenheid, streven wij er elke dag naar om de afgesproken deadlines te behalen.

Functie : Manager Database specialist voor Direct Mail

Functieomschrijving :

- je staat in voor de correcte verwerking van de database ter voorbereiding van de personalisatie van het drukwerk. Dit kan gaan over het toevoegen van adresgegevens, variabele tekst en beelden, berekeningen, QR-codes, ...
- je verwerkt de aangeleverde drukbestanden met de voorbereide personalisatiegegevens door gebruik te maken van verschillende softwarepakketten in functie van de complexiteit van de mailing. (MS Access, Excel, Acrobat, Indesign, Illustrator, Printshop Mail, VBA,...)
- je bent verantwoordelijk voor de print- en postklare files waarbij jij de operatoren binnen de printroom van de nodige briefing voorziet. Je waakt over de kwaliteit en bent het aanspreekpunt voor de operatoren
- je communiceert efficiënt tussen de verschillende departementen zodoende een optimale flow te bewerkstelligen
- je gaat klantgericht te werk en zorgt daarbij voor de nodige communicatie naar de account executives
- je bent instaat een investeringsbudget op te maken en te beheren
- je spot, onderzoekt en implementeert nieuwe ontwikkelingen
- je onderhoudt nauw contact met bestaande en potentiële partners van zowel soft- als hardware

Profiel :

- je geeft blijk van efficiëntie bij het uitwerken van opdrachten. Je bent verantwoordelijk voor jouw team, flexibel en weet projecten gestructureerd en georganiseerd aan te pakken.
- je bent in staat om zelfstandig te werken en de rol van expert uit te voeren in je domein
- je hebt oog voor een nauwkeurige aanpak en stelt de kwaliteit van je werk voorop
- je werkt graag in een team en je deelt graag je kennis
- je neemt initiatief en stuurt de planning bij

Ons aanbod :

- aangename bedrijfsomgeving met ontspanningsmogelijkheden
- toffe werksfeer in dynamische en groeiende KMO
- contract van onbepaalde duur
- maaltijdcheques, groepsverzekering, hospitalisatieverzekering, 13^{de} maand